

Kaebuste ja apellatsioonide menetlemine pädevuskatsete korraldamise osas

Osalejatel on õigus esitada kaebusi pädevuskatsete (PT) korralduse või aruannete osas. Igas aruandes tuuakse ära, et küsimuste, kommentaaride või pretensioonidega võib pöörduda pädevuskatse koordinaatori poole.

Kaebuste ja apellatsioonide menetlemine ja tulemused ei too esitaja suhtes kaasa ebasoodsamat kohtlemist ega muid diskrimineerivaid meetmeid.

Kaebus – üksikisiku või organisatsiooni rahulolematuse väljendamine PT korraldaja tegevuse või protsessi suhtes, millele eeldatakse vastust.

Apellatsioon – PT osaleja taotlus PT korraldaja tehtud otsuse või tulemuse (nt hinnang, z-skoor, omistatud väärtus) ülevaatamiseks.

Kaebuseks või apellatsiooniks ei loeta osaleja pöördumist esitatud tulemuste muutmiseks pärast aruande väljastamist osalejatele.

1. Esitamine

Kaebused ja apellatsioonid esitatakse kirjalikult (nt e-post, ametlik kiri).

Apellatsioon tuleb esitada 14 kalendripäeva jooksul pärast PT aruande kättesaamist.

Esitus peab sisaldama esitaja andmeid, viidet konkreetsele PT tsüklile, kaebuse või apellatsiooni sisu ja põhjendust, asjakohaseid tõendeid (kui olemas).

2. Vastutus ja volitused

EKUK vastutab kogu vajaliku teabe kogumise eest, et kindlaks määrata laekunud kaebuste ja apellatsioonide põhjendus.

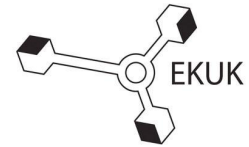
Kaebuste ja apellatsioonide vastuvõtmise ja menetlemise eest vastutab PT skeemi koordinaator.

Kaebuste lahendamise ja apellatsioonide kohta tehtud otsused vaadatakse üle ja kinnitatakse sõltumatu PT ülevaataja poolt.

3. Vastuvõtmine ja registreerimine

Kõik kaebused ja apellatsioonid:

- registreeritakse PT korraldamise kaebuste/apellatsioonide registris;
- kinnitatakse kättesaamist esitajaile kirjalikult 5 tööpäeva jooksul;
- registreering sisaldab laekumise kuupäeva, teemat, vastutavat menetlejat, staatust, lõpptulemust, lõpetamise kuupäeva ning kinnitajat;



4. Kaebuste menetlemine

Kaebuse sisu analüüsitakse, et tuvastada

- kas kaebus on põhjendatud ning seotud PT tegevustega;
- põhjendatud kaebuse korral selgitatakse välja kaebusega seotud mittevastav töö ning parandatakse see;
- vajadusel algatatakse korrigeerivad tegevused mittevastavuse kordumise vältimiseks.

5. Apellatsioonide menetlemine

Apellatsiooni puhul

- vaadatakse PT aruanne asjakohane osa üle, kontrollitakse andmeid ja arvutusi; ja
- õigustatud apellatsiooni lahendamiseks tehakse andmetes, arvutustes ja hinnangutes vajalikud muudatused ning väljastatakse PT aruande uus versioon.

6. Otsus ja teavitamine

Kaebuste lahendid ja apellatsioonide kohta tehtud otsused tehakse kirjalikult koos põhjendusega. Esitajat teavitatakse lahendist/otsusest 30 kalendripäeva jooksul alates kaebuse/apellatsiooni vastuvõtmisest.

Kui lahend/otsus mõjutab lisaks PT skeemi teisi osalejaid, teavitatakse ka neid.

11.05.2026

Urmas Muinasmaa
Eesti Keskkonnauuringute Keskus OÜ
Marja 4d, Tallinn 10617
Tel. 611 2907
E-post: urmas.muinasmaa@klab.ee